

Verslag van de doorlichting van Vrije Lagere School Voor Buitengewoon Onderwijs - Regenboog te Koekelare

instellingsnummer 26427

Data van het doorlichtingsbezoek	15-10-2018, 16-10-2018, 18-10-2018, 19-10-2018
Doorlichtingsteam	Liesbet CRIEL Marian TEERLINCK

INHOUDSTAFEL

1	ADMINISTRATIEVE GEGEVENS.....	1
2	TOELICHTING BIJ HET VERSLAG	2
3	IN WELKE MATE ONTWIKKELT DE SCHOOL HAAR EIGEN KWALITEIT?	4
4	IN WELKE MATE VERSTREKT DE SCHOOL KWALITEITSVOL ONDERWIJS?.....	7
	4.1 De handelingsplanning in type 1 - lager onderwijs, type 8 - lager onderwijs, type 9 - lager onderwijs, type basisaanbod - lager onderwijs	7
	4.2 De leerlingenbegeleiding	10
5	IN WELKE MATE VOERT DE SCHOOL EEN DOELTREFFEND BELEID OP HET VLAK VAN BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIËNE?	12
6	RESPECTEERT DE SCHOOL DE REGELGEVING?.....	14
7	SAMENVATTING	15
	7.1 In welk mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	15
	7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	15
	7.2.1 De leerlingenbegeleiding	15
	7.2.2 De handelingsplanning	16
	7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	17
8	ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNING EN AANBEVELINGEN	18

1 ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

Instelling	Vrije Lagere School Voor Buitengewoon Onderwijs - Regenboog
Instellingsnummer	26427
Hoofdstructuur	buitengewoon basisonderwijs
Beleidsverantwoordelijke	Koen DENDUYVER
Adres	Belhuttebaan 24 A - 8680 Koekelare
Telefoonnummer	051-58.05.10
E-mail	regenboogkoekelare@telenet.be
Website	www.regenboogkoekelare.be
Bestuur	973016 - IM van de Vrije School BO Regenboog Belhuttebaan 24 A - 8680 Koekelare
Scholengemeenschap	
CLB	115089 - Vrij CLB Oostende - Gistel Pensjagersstraat 30 - 8400 Oostende

De instelling organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaatsen:

- Belhuttebaan 24 A / 8680 Koekelare

2 TOELICHTING BIJ HET VERSLAG

Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee onderzoeksvragen.

1. In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

Om de twee onderzoeksvragen te beantwoorden, voert de onderwijsinspectie tijdens elke doorlichting vier onderzoeken uit:

- een onderzoek naar de kwaliteitsontwikkeling;
- een onderzoek naar de onderwijsleerpraktijk;
- een onderzoek naar één kwaliteitsgebied;
- een onderzoek naar het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoet komt aan de kwaliteitsverwachtingen van het OK aan de hand van een relevante steekproef. De onderzoeken zijn steeds gebaseerd op een triangulatie van onderzoeksmethoden en bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

Het doorlichtingsteam situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Door met ontwikkelingsschalen te werken, wil de onderwijsinspectie het schoolteam stimuleren om de eigen kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus. Het verslag stelt de antwoorden op de onderzoeksvragen ook visueel voor.



beneden de verwachting: er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.



benadert de verwachting: er zijn naast sterke punten ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor voldoet het geheel nog niet aan de verwachting.



volgens de verwachting: er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel voldoet aan de verwachting.



overstijgt de verwachting: er zijn vele sterke punten, met inbegrip van significant voorbeeld van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau 'volgens de verwachting' bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting van het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau 'overstijgt de verwachting' bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen, maar op dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn als volgt.

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de instelling of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of instellingsspecifieke noden of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan (na vertaalslag naar een andere context) andere scholen inspireren.

Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

Indien de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert het doorlichtingsteam een gunstig advies. Dit advies heeft twee varianten:

- een gunstig advies zonder meer
- een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.

Indien de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, kan het doorlichtingsteam een ongunstig advies formuleren. Dit advies heeft twee varianten:

- een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden. Indien het schoolbestuur gebruik maakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting binnen een tijdspanne die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne;
- een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het schoolbestuur kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur aangeeft om te rechtvaardigen dat er wél een mogelijkheid moest zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

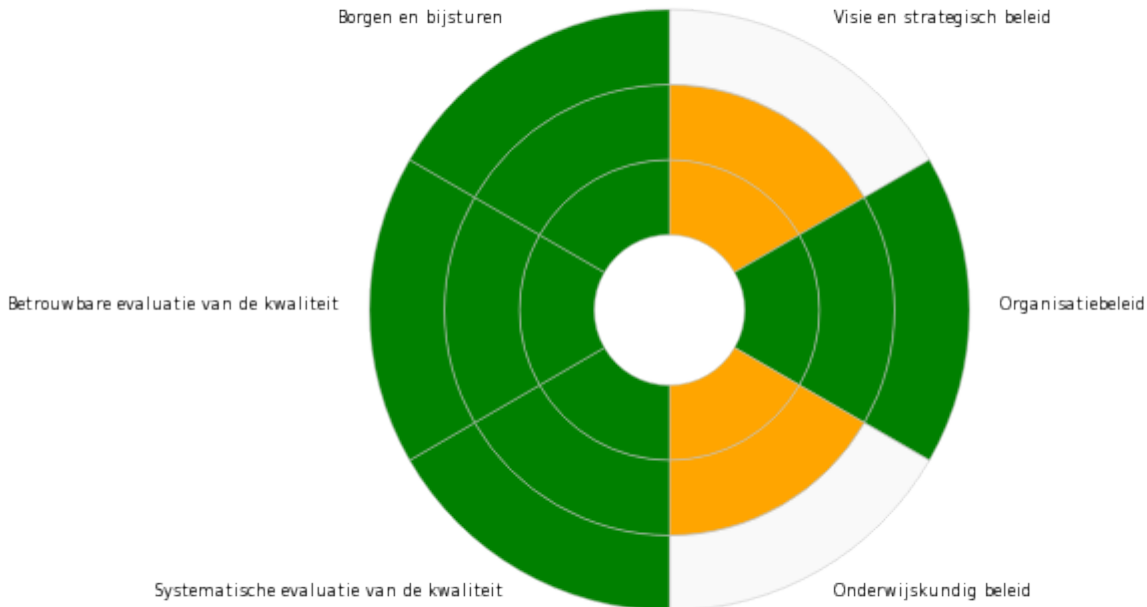
Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. De directeur kan dan feitelijke onjuistheden melden die het doorlichtingsteam nog kan rechtzetten. Het advies en de inschalingen kunnen op dat moment echter niet meer worden gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan de directie of het bestuur een bespreking van het verslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag wordt schriftelijk ingediend en gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De bespreking wordt zo spoedig mogelijk gepland en het bestuur bepaalt zijn vertegenwoordiging. Het doel van dit bijkomende gesprek is verduidelijking over het verslag te krijgen.

Voor meer informatie, raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

3 IN WELKE MATE ONTWIKKELT DE SCHOOL HAAR EIGEN KWALITEIT?



Visie en strategisch beleid

De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. De school wil een open leef- en leerschool zijn met een leef- en leeromgeving die tegemoet komt aan de specificiteit van de verschillende doelgroepen. Het schoolbeleid stimuleert de teamleden om gezamenlijk deze visie te realiseren. De visie is afgestemd op de wijzigende input en de context van de school en op de regelgeving. Het schoolbeleid brengt in een beleidsplan meerdere pedagogische werkpunten in kaart. Via diverse structurele ingrepen en instrumenten zoals onder meer de uitbouw van een school- en groepswerkplan en de organisatie van de klassenraad stimuleert het schoolbeleid visieontwikkeling. De visie is vooral richtinggevend voor de vormgeving van de leef- en leeromgeving. Ze is echter in mindere mate richtinggevend voor het handelingsplanmatig nastreven van de decretale ontwikkelingsdoelen voor meerdere leergebieden. Bijgevolg is de visie voor deze prioriteit in beperkte mate zichtbaar in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk.

Organisatiebeleid De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie en dialoog belangrijk zijn. De werking van de ouderraad en de oudercontacten getuigen van inspanningen om te peilen naar verwachtingen van ouders. Met bezoeken aan andere scholen, samenwerkingsverbanden met de pedagogische begeleidingsdienst, CLB-partners en het ondersteuningsnetwerk zoekt de school hoe ze gepast kan inspelen op externe vragen en verwachtingen. Onder meer naar aanleiding van de vorige doorlichting ondernam het schoolbeleid diverse initiatieven om de schoolwerking te versterken. Het schoolbeleid stimuleert vernieuwing, reflectie en expertisedeling tussen de teamleden. Het reflecteren over het eigen functioneren kan bij meerdere teamleden nog aan kracht winnen. Het schoolbeleid gaat op zoek naar gepaste werkvormen om teamleden, in een sfeer van veiligheid, feedback te laten geven en te ontvangen. De school werkt samen met anderen om de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking te versterken. Zo werkte ze onder meer een traject rond agressie- en conflicthantering uit met de pedagogische begeleidingsdienst. Het schoolbeleid communiceert frequent, transparant en doelgericht over haar werking met externe belanghebbenden. Dit kan een hefboom zijn om de communicatie met alle interne belanghebbenden verder aan te scherpen.

Onderwijskundig beleid De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk, maar doet dat fragmentair of niet schoolbreed. Het schoolwerkplan bevat doelgerichte maatregelen over de vormgeving van de onderwijsleerpraktijk. Het beleid communiceert duidelijke afspraken en verwachtingen over het groepswerkplan en het individueel handelingsplan. De klasbeelden en de aantrekkelijke, gestructureerde en verzorgde schoolomgeving illustreren de maatregelen en afspraken over de vormgeving van de leer- en leefomgeving. De maatregelen over het nastreven van de onderwijsdoelen zijn echter nog niet altijd doelgericht en beperkt samenhangend. Het vernieuwingsproces over het handelingsplanmatig nastreven van de ontwikkelingsdoelen kent voor meerdere leergebieden nog te weinig inhoudelijke diepgang.

Systematische evaluatie van de kwaliteit De school evalueert systematisch verschillende aspecten van de schoolwerking en de onderwijsleerpraktijk. Ze heeft daarbij ruime aandacht voor de evaluatie van de leef- en leeromgeving en voor de evaluatie van de aanpak van de handelingsplanning. Ze reflecteerde onder meer over de speelplaats, de time-outruimte en over het snoezellokaal maar ook over de opbouw, structuur en uitwerking van de groepswerkplannen en individuele handelingsplannen. De school gaat systematisch na of de binnen- en buitenruimtes optimaal tegemoet komen aan de noden van de verschillende doelgroepen of individuele leerlingen. Onder impuls van het schoolbeleid en betrokken externen heeft de school toenemende aandacht voor de evaluatie van het handelingsplanmatig nastreven van de ontwikkelingsdoelen, de vormgeving van de onderwijsleerpraktijk en de leerlingenbegeleiding. De teamleden evalueren ook geregeld de schriftelijke rapportering.

*Betrouwbare evaluatie van
de kwaliteit*

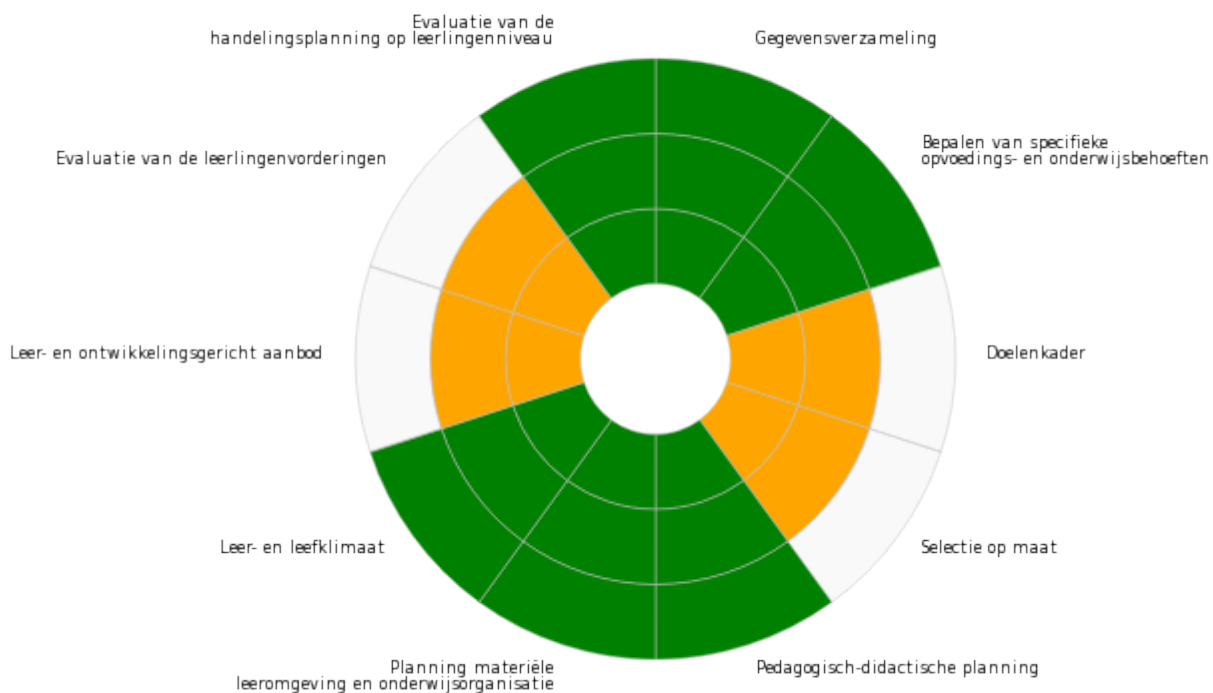
De school besteedt bij haar evaluaties aandacht aan de resultaten en effecten bij de leerlingen. Ze baseert zich op diverse kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Ze betreft de ouders, het CLB en de pedagogische begeleidingsdienst bij haar evaluaties. De evaluaties zijn doorgaans betrouwbaar.

Borgen en bijsturen

Het beleidsteam heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. Het bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is en ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. Het beleidsteam hanteert het beleidsplan als werkinstrument om de werking naar aanleiding van vastgestelde werkpunten bij te sturen en om structureel te bewaren wat goed is. Het beleidsteam stemt af met externe partners hoe ze de interne communicatie over kwaliteitsontwikkeling kan optimaliseren.

4 IN WELKE MATE VERSTREKT DE SCHOOL KWALITEITSVOL ONDERWIJS?

4.1 De handelingsplanning in type 1 - lager onderwijs, type 8 - lager onderwijs, type 9 - lager onderwijs, type basisaanbod - lager onderwijs



Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van elke leerling. Het beleidsteam deed inspanningen om via het schoolplatform en gelijkgerichte instrumenten de verzamelde gegevens actueel, toegankelijk en hanteerbaar te maken voor de teamleden. Het multidisciplinaire team brengt de mogelijkheden en interesses, de noden en beperkingen van de leerlingen voor meerdere leergebieden en domeinen in kaart. Voor een aantal leergebieden kunnen de verzamelde gegevens aan bruikbaarheid winnen in functie van de volgende fasen van handelingsplanning. Diverse registraties, het celoverleg en overlegmomenten met interne en externe betrokkenen getuigen van aandacht voor veranderingen die zich voordoen bij de leerling of binnen zijn context.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften

Tijdens de klassenraad stuurt de orthopedagoge het multidisciplinaire team aan om de verzamelde gegevens te analyseren en genuanceerde opvoedings- en onderwijsbehoeften te formuleren voor de individuele leerling. Daarnaast bespreken de orthopedagoge en individuele teamleden de groepsoverzichten en leiden ze, uit de gegevensverzameling voor de leerlingengroep, herkenbare opvoedings- en onderwijsbehoeften af. De geformuleerde behoeften zijn bruikbaar voor de aansturing van de doelenselectie.

Doelenkader

Een aantal werkgroepen verkennen verschillende passende doelenkaders in functie van het ontwikkelen van concrete schooleigen leerlijnen. De teamleden kennen echter de bijhorende uitgangspunten van de verschillende doelenkaders en ontwikkelingsdoelen onvoldoende. Ze erkennen de nood aan afstemmen van en afspraken maken over de verschillende gehanteerde doelen zoals de lesdoelen, de rapportdoelen, de strategiedoelen en de doelen uit de onderwijsleerpakketten.

Selectie op maat

De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. De mate waarin geselecteerde doelen aansluiten op vastgestelde leervorderingen of op de evaluatie van de doelen van vorige planningsperiodes is nog teveel teamlidafhankelijk. Niet alle doelenselecties zijn herkenbaar afgeleid van de vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. Het gebeurt dat teamleden ruime ontwikkelingsdoelen voor meerdere periodes herhaaldelijk selecteren. Sommigen hebben in mindere mate zicht op de continuïteit van het aanbod of verliezen het overzicht. De geselecteerde doelen zijn nog niet ten volle gericht op een harmonische ontwikkeling en vertonen in beperkte mate samenhang.

Pedagogisch-didactische planning

De inspanning om een schoolwerkplanning op punt te stellen resulteert in pedagogisch-didactische plannings voor de diverse doelgroepen, subgroepen of voor individuele leerlingen. Het multidisciplinaire team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen. Voor een aantal leergebieden en -domeinen maar ook voor de paramedische hulpverlening kan de concretisering aan kracht winnen. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen.

Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie

Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De teamleden reflecteren over de verdeling van de leerlingen in leerlingengroepen en over de groepeeringsvormen. Ze nemen hun verantwoordelijkheid op om de onderwijstijd optimaal te organiseren vanuit de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerlingen. Ze stemmen de individuele benadering en de interne differentiatie veelvuldig informeel af. De school voorziet in leermiddelen en materialen die aansluiten bij de geselecteerde doelen en de geplande leerinhouden. Het fysiek comfort op het vlak van netheid en de infrastructuur ondersteunen het ontwikkelen, leren en onderwijzen.

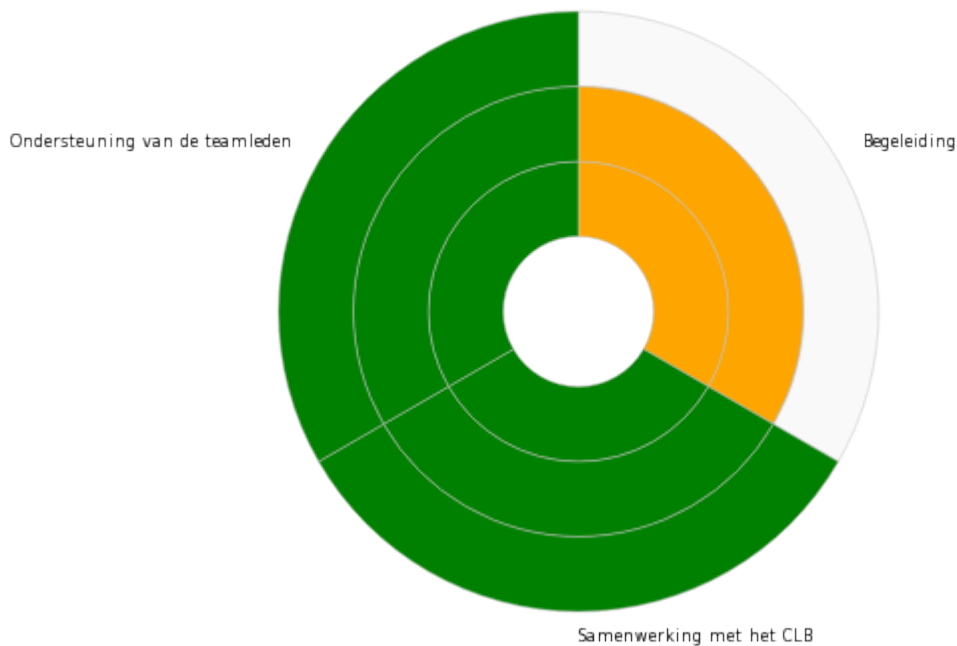
Leer- en leefklimaat De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. Het schoolteam zet sterk in op een veilige, duidelijke en gestructureerde schoolomgeving. Dit uit zich onder meer in de speelplaatswerking maar ook in de gang- en klasbeelden waarbij gevisualiseerde afspraken en regels herkenbaarheid en veiligheid voor de leerlingen scheppen. Door de kleinschaligheid van de school en het familiale karakter heeft het schoolteam goed zicht op de sociale relaties onder de leerlingen. De teamleden komen tegemoet aan de sociaal emotionele noden van de leerlingen en spelen in op externe en interne factoren. Meerdere teamleden geven feedback die veelal gericht is op het verbeteren van fouten. Het geven van ontwikkelingsgerichte feedback die constructief en motiverend is, kent nog groeikansen.

Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod Meerdere teamleden voorzien een activerend aanbod. De klassenraad benut niet alle mogelijkheden om het multidisciplinair team aan te sturen in functie van een passend, betekenisvol en samenhangend aanbod. Bovendien hypothekeert de verantwoordingsgerichte wijze van doelselectie en opstellen van leerlijnen, de horizontale en verticale samenhang tussen de aangeboden leerinhouden. Voor het leergebied wiskunde bewaakt het team in toenemende mate de functionaliteit van het aanbod. Sommige teamleden spelen vanuit hun expertise flexibel in op de noden van de leerlingen. Teamlidafhankelijk is er tijdens de uitvoering een efficiënte klasorganisatie. De bijsturing van het onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning en het optimaliseren van het (ortho)pedagogisch en didactisch handelen van enkele teamleden zijn nog werkpunten.

Evaluatie van de leerlingenvorderingen Vooral in het doelenrapport is de evaluatie afgestemd op geselecteerde en geconcretiseerde doelen. De teamleden hebben in zekere mate aandacht voor alle leergebieden en ontwikkelingscomponenten. De evaluatie is veelal representatief voor het aanbod, transparant en breed. Voor een aantal leergebieden evalueren de teamleden occasioneel in multidisciplinair overleg. Ze beschikken niet voor alle leergebieden over objectieve en eenduidige beoordelingscriteria. De teamleden wisselen de evaluatiegegevens aan elkaar uit maar stellen in mindere mate de vorderingen, stagnaties en regressies objectief in samenspraak vast.

Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau De teamleden reflecteren geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. Het schoolbeleid betreft externe partners als het CLB en de pedagogische begeleiders bij de bijsturing van de handelingsplanning op groeps- en op leerlingenniveau. De teamleden sturen de handelingsplannen bij indien nodig.

4.2 De leerlingenbegeleiding



Begeleiding De school streeft ernaar een harmonische ontwikkeling van alle leerlingen te stimuleren. De teamleden leveren inspanningen om een krachtige leeromgeving te creëren en plannen een aantal acties op het vlak van leren en studeren, onderwijsloopbaan, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. Het schoolbeleid nam initiatieven om de leer- en leefomgeving optimaal af te stemmen op de schoolcontext en de kenmerken van de wijzigende doelgroepen. Een doelgerichte aansturing, coaching en opvolging in functie van de implementatie van de schoolacties op klas- of leerlingniveau kent groeikansen. Bovendien verankeren meerdere teamleden de acties in beperkte mate handelingsplanmatig. Het vormt een uitdaging voor de teamleden om de leerlingen bij de begeleiding te betrekken en om laagdrempelig en transparant over de begeleiding te communiceren.

Samenwerking met het CLB

De school werkt systematisch, planmatig en transparant samen met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) op basis van schoolspecifieke samenwerkingsafspraken op het vlak van leerlingenbegeleiding en versterking van het schoolteam. De school doet beroep op de expertise van de CLB-medewerker om antwoorden te vinden op ondersteuningsvragen en concrete noden in verband met de geïntegreerde doelgroepenwerking. Illustratief hiervoor is de uitwisseling omtrent onder meer de herstructurering van de speelplaats, de werking van de time- en chill-outruimte en de organisatie van overgangs- en wachtmomenten. De hulpvragen van teamleden worden wekelijks overlegd in de cel leerlingenbegeleiding. Voor schoolexterne begeleiding doet de school indien nodig beroep op de draaischijffunctie van het CLB.

*Ondersteuning van de
teamleden*

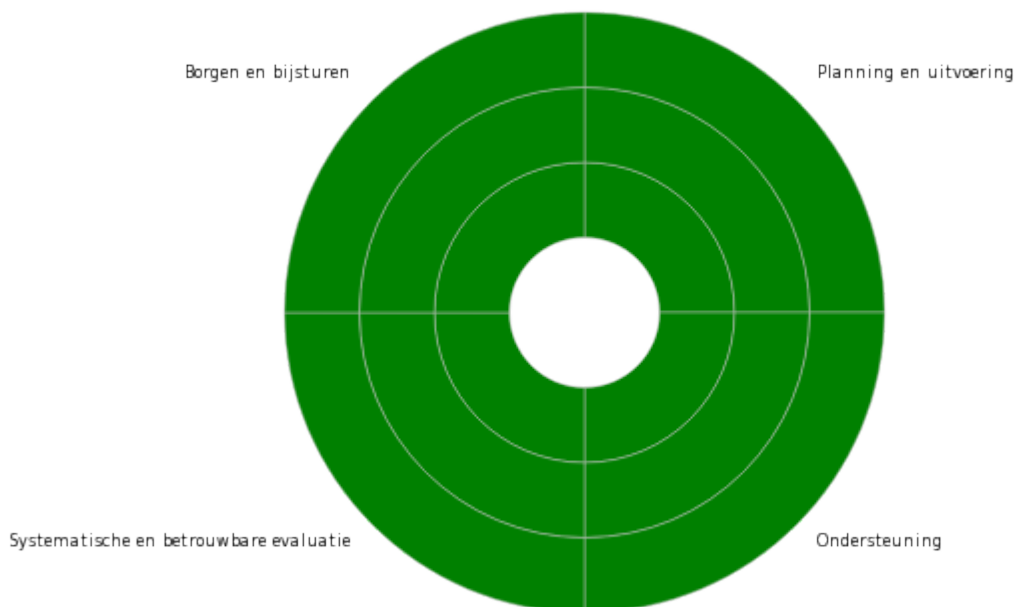
De school coördineert de begeleidingsinitiatieven. Het beleidsteam brengt samen met de CLB-medewerker of pedagogische begeleiders en ook in samenspraak met het schoolbestuur de ondersteuningsbehoeften van de teamleden in kaart. Het traject van de afgelopen jaren getuigt van investeringen in maatregelen, afspraken en professionaliseringsactiviteiten om het handelen van de teamleden bij de leerlingenbegeleiding en handelingsplanning vorm te geven en te versterken. Ook de inzet van een orthopedagoge die eveneens actief is in het ondersteuningsnetwerk, draagt hiertoe sterk bij. De taken en verantwoordelijkheden worden verdeeld onder de beleidsteamleden en de externe medewerkers. Het beleidsteam reflecteert over werkvormen en initiatieven om de effecten in het onderwijs op maat bij de individuele teamleden waar te nemen.

5 IN WELKE MATE VOERT DE SCHOOL EEN DOELTREFFEND BELEID OP HET VLAK VAN BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIËNE?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. De onderwijsinspectie doet hierop een marginale controle.

Aan de hand van de volgende selectie van processen gaat ze na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- noodplanning
- ongevallen en hulpverlening
- voedselveiligheid



Planning en uitvoering Door de kleinschaligheid van de school, vervult de directeur de taak van preventieadviseur. De directeur neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Hij neemt deze acties op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. De school voert de geplande acties systematisch uit. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen.

Ondersteuning De school ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. Ze voorziet planmatig in financiële, materiële en personele middelen.

*Systematische en
betrouwbare evaluatie*

De school evalueert systematisch alle processen en bijhorende acties. Ze verzamelt gegevens om de kwaliteit van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te evalueren en baseert zich hiervoor op diverse bronnen. De school beschikt voor haar evaluaties over informatie, verslagen en analyses van externe deskundigen. Ze betreft relevante partners bij de evaluaties. Hierdoor zijn de evaluaties doorgaans betrouwbaar.

Borgen en bijsturen

De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. De school bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. Ze ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. Ze stelt haar bestaande acties bij of stelt nieuwe acties voorop naar aanleiding van vastgestelde werkpunten. De directeur neemt de nieuwe acties op in het jaaractieplan of het globaal preventieplan en geeft onmiddellijk gevolg aan opmerkingen van externe deskundigen.

6 RESPECTEERT DE SCHOOL DE REGELGEVING?

De school dient zich te engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
- *Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1*

7 SAMENVATTING

Legenda

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting

7.1 In welk mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	◆
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Systematische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	●

7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

7.2.1 De leerlingenbegeleiding

Begeleiding	◆
Samenwerking met het CLB	●
Ondersteuning van de teamleden	●

7.2.2 De handelingsplanning

De handelingsplanning in type 1 - lager
onderwijs, type 8 - lager onderwijs, type 9
- lager onderwijs, type basisaanbod - lager
onderwijs

Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●
Doelenkader	◆
Selectie op maat	◆
Pedagogisch-didactische planning	●
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	●
Leer- en leefklimaat	●
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	◆
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	●

7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

- Planning en uitvoering ●
- Ondersteuning ●
- Systematische en betrouwbare evaluatie ●
- Borgen en bijsturen ●

8 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNING EN AANBEVELINGEN

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de gegevensverzameling.
- De kwaliteit borgen van het bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften.
- De kwaliteit borgen van de pedagogisch-didactische planning.
- De kwaliteit borgen van de planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie.
- De kwaliteit borgen van het bepalen van het leef- en leerklimaat.
- De kwaliteit borgen van de evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau.
- De kwaliteit borgen van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in type 1, type 8 en type basisaanbod.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het doelenkader.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de selectie op maat.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het leer- en ontwikkelingsgericht aanbod.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de leerlingenvorderingen.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de leerlingenbegeleiding.